

Số: *359*/KH-VPUB

Thái Nguyên, ngày *15* tháng *6* năm 2023

## KẾ HOẠCH

### **Tổ chức hội nghị tập huấn về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tỉnh Thái Nguyên năm 2023**

Thực hiện Quyết định số 3223/QĐ-UBND ngày 22/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử tỉnh Thái Nguyên năm 2023; Văn phòng UBND tỉnh xây dựng Kế hoạch tổ chức hội nghị tập huấn về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tỉnh Thái Nguyên năm 2023 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích:**

- Nâng cao nhận thức về chủ trương, đường lối, pháp luật của Đảng và Nhà nước đối với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức về kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

- Tập huấn, hướng dẫn về triển khai công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử cho cán bộ, công chức đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC, cán bộ, công chức làm nhiệm vụ tại Bộ phận Một cửa các cấp.

- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của các cấp, các ngành trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

**2. Yêu cầu:** Triển khai tổ chức Hội nghị đảm bảo chất lượng, đúng thời gian, nội dung quy định; các cơ quan, đơn vị phối hợp cử cán bộ, công chức tham gia đầy đủ, đúng thành phần.

## **II. THÀNH PHẦN, THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG**

### **1. Thành phần:**

- Ở cấp tỉnh: Cán bộ, công chức phụ trách, tham mưu, triển khai thực hiện công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; cán bộ chuyên môn trực tiếp tham gia

vào quá trình giải quyết TTHC tại các sở, ban, ngành và cán bộ trực tại Bộ phận Một cửa Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; Ban Quản lý các khu công nghiệp Thái Nguyên; Ban Dân tộc tỉnh.

- Ở cấp huyện: Cán bộ, công chức phụ trách, tham mưu triển khai thực hiện công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; cán bộ chuyên môn trực tiếp tham gia vào quá trình giải quyết TTHC và cán bộ trực tại Bộ phận Một cửa cấp huyện; cấp xã.

## **2. Thời gian, số lượng hội nghị:**

- Thời gian: 01 ngày/Hội nghị. Dự kiến tháng 7 năm 2023

- Số lượng hội nghị: Tổ chức 01 hội nghị tập huấn.

- Số lượng đại biểu dự kiến: 300 đại biểu/hội nghị.

## **3. Nội dung:**

- Hướng dẫn một số nội dung thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; hướng dẫn rà soát, đánh giá, tái cấu trúc quy trình TTHC để cung cấp DVC trực tuyến theo Quy định tại Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

- Hướng dẫn thực hiện Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC được phê duyệt tại Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Hướng dẫn việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2022 - 2025 theo Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 160/KH-UBND ngày 28/10/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh.

**4. Kinh phí:** Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ ngân sách nhà nước theo quy định hiện hành.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Đề nghị các sở, ban, ngành của tỉnh; UBND các huyện, thành phố:**

- Lập danh sách cán bộ thuộc phạm vi quản lý tham gia tập huấn (theo mẫu gửi kèm) gửi về Văn phòng UBND tỉnh trước ngày 22/6/2023 (*UBND cấp huyện lập danh sách đại biểu tham dự Hội nghị tập huấn của UBND cấp huyện và UBND cấp xã*).

- Quan tâm, tạo điều kiện và cử đúng, đủ thành phần tham dự Hội nghị tập huấn.

- Phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công - Văn phòng UBND tỉnh trong quá trình tổ chức hội nghị tập huấn.

**2. Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh - Văn phòng UBND tỉnh:**

- Xây dựng tài liệu tập huấn;
- Cử báo cáo viên tham gia tập huấn;
- Tham mưu công tác chuẩn bị và tổ chức hội nghị tập huấn;

**3. Phòng Hành chính - Tổ chức; Phòng Quản trị - Tài vụ:** Phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công và các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, an ninh - trật tự, kinh phí phục vụ hội nghị tập huấn.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tỉnh Thái Nguyên năm 2023./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
  - Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
  - Các sở, ban, ngành của tỉnh;
  - UBND các huyện, thành phố;
  - Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
  - Trung tâm Thông tin tỉnh;
  - Lưu: VT, HC-TC, QT-TV, HCC.
- Ntkc.6/2023

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Đỗ Văn Nguyên**

**MẪU BIỂU ĐĂNG KÝ**  
**DANH SÁCH CÁN BỘ THAM GIA TẬP HUẤN**  
(Kèm theo Kế hoạch số **359** /KH-VPUB ngày **15/6/2023**  
của Chánh Văn phòng UBND tỉnh)

STT	Họ và Tên	Đơn vị công tác	Chức danh/Chức vụ	Số điện thoại cá nhân	Ghi chú
1	Nguyễn Văn A	Sở/Huyện/Xã....			
2	.....	.....			
3	.....	.....			